

Word - Opérationnel (Niveau 2)

Objectifs :

Utiliser les outils de mise en forme avancée (effets, styles, bordures...)

Gérer des tabulations et des listes à puces

Insérer et modifier un tableau ou des objets graphiques

Mettre en page un document avant impression (choix du format, orientation et aperçu)

Public concerné :

Prérequis : Connaître les bases de l'utilisation du logiciel WORD et/ou avoir suivi la formation "Word - Basique (Niveau 1)"

Intervenant(s) :

Formateur expert en informatique

Moyens pédagogiques et techniques :

Salle informatique avec poste individuel

Démonstration sur grand écran

Remise de support de cours papier

Exercices sur ordinateur

Durée de la formation : 6 heures.

Nombre de participants maximum : 10 stagiaires.

Programme :

La mise en forme avancée d'un paragraphe : les effets de texte, les styles courants

L'utilisation de bordures et trames de fond

La gestion des tabulations (points de suite) et des listes à puces sur plusieurs niveaux

La création et la modification d'un tableau (sélectionner, insérer, supprimer, fusionner, fractionner)

Utiliser les styles de tableau et appliquer des mises en forme aux cellules

Gérer les styles de bordures, l'alignement des cellules et l'habillage du tableau

Insérer un objet graphique, modifier sa taille et son positionnement (forme simple, icône)

Préparer son document avant l'impression (choix du format papier, aperçu avant impression)

Modalités d'évaluation des acquis :

Bilan oral de la journée

Echanges sur les exercices réalisés et les difficultés rencontrées

Questionnaire d'évaluation et de satisfaction

Sanction visée : Attestation de fin de formation

Matériel nécessaire pour suivre la formation :

Bloc note - Stylo (Mise à disposition en salle)

Modalités et délai d'accès

Inscription possible 48h avant le début de la formation

Accessibilité aux personnes à mobilité réduite et/ou en situation de handicap :

Etablissements conformes à la réglementation accessibilité de 5ème catégorie type W + L (Article R.111-19-33 du code de la construction et de l'habitation).

Site MARSEILLE : 4ème étage avec ascenseur / Site SIX-FOURS : rez-de-chaussée

Entretien individuel et confidentiel avec le Réfèrent Handicap ARAPL Provence et Var

Adaptations organisationnelles, matérielles et pédagogiques possibles

Taux de satisfaction de la formation : 90% des stagiaires satisfaits*

* Période de référence : année 2022

Conditions tarifaires : nous consulter