

## Introduction à l'IA avec Copilot Pro au sein de Microsoft 365

---

### Objectifs :

Améliorer son efficacité professionnelle  
Accroître ses connaissances dans la manipulation de l'IA

### Public concerné :

**Prérequis :** Être à l'aise avec un ordinateur.

Connaître les fonctionnalités de base de la suite bureautique Microsoft 365  
Avoir la version personnelle ou version familiale de Microsoft 365 et venir muni de ses identifiants

### Intervenant(s) :

Consultante en webmarketing

### Moyens pédagogiques et techniques :

Salle informatique avec connexion internet  
Démonstration sur grand écran  
Remise de support de cours numérique

**Durée de la formation :** 6 heures.

**Nombre de participants maximum :** 10 stagiaires.

### Programme :

Présentation de Copilot : l'assistant IA pour votre travail quotidien  
Origines et objectifs  
Aperçu des fonctionnalités principales  
Exemples d'utilisation de Copilot dans différents domaines  
Fonctionnalités de Copilot  
Démonstration interactive : comment poser des questions à Copilot  
Exploration des capacités de rédaction créative : poésie, histoires, code  
Utilisation de Copilot pour la traduction et la rédaction de documents

Présentation de Copilot Pro : fonctionnalités avancées et intégration professionnelle

Module 1 : Copilot dans Microsoft Excel

Introduction aux fonctions de base de Copilot dans Excel

Utilisation de Copilot pour l'analyse de données

Cas pratiques : Création de formules complexes et automatisation de tâches

Module 2 : Copilot dans Microsoft Word

Amélioration de la rédaction avec Copilot

Utilisation de Copilot pour la création de contenu

Cas pratiques : Rédaction de documents et rapports. Résumé

Module 3 : Copilot dans Microsoft PowerPoint

Conception de présentations assistée par Copilot  
Utilisation de Copilot pour l'organisation des idées  
Cas pratiques : Création de diapositives et intégration de contenu multimédia

**Modalités d'évaluation des acquis :**

Tests de positionnement avant et d'évaluation après la formation  
Bilan oral de la journée  
Echanges sur les travaux pratiques réalisés  
Questionnaire d'évaluation et de satisfaction

**Sanction visée :** Attestation de fin de formation

**Matériel nécessaire pour suivre la formation :**

Smartphone avec Wifi ou 4G (facultatif)  
Bloc note - Stylo (Mise à disposition en salle)

**Accessibilité aux personnes à mobilité réduite et/ou en situation de handicap :**

Etablissements conformes à la réglementation accessibilité de 5ème catégorie type W + L (Article R.111-19-33 du code de la construction et de l'habitation).

Site MARSEILLE : 4ème étage avec ascenseur / Site SIX-FOURS : rez-de-chaussée

Entretien individuel et confidentiel avec le Réfèrent Handicap ARAPL Provence et Var

Adaptations organisationnelles, matérielles et pédagogiques possibles

**Taux de satisfaction de la formation :** 85% des stagiaires satisfaits\*

\* Période de référence : Année 2025

**Conditions tarifaires :** nous consulter